

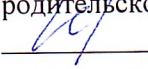
Приложение № 1

К Приказу № 150 от «25» 09 2025 г.

ПРИНЯТО

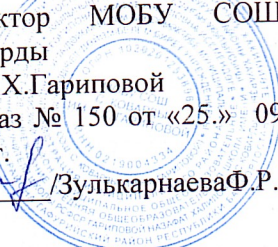
На заседании
педагогического совета
МОБУ СОШ с.Коварды
Председатель
педагогического совета
 /Зулькарнаева Ф.Р.

СОГЛАСОВАНО

На заседании
родительского комитета
МОБУ СОШ с.Ковард.
Председатель
родительского комитета


УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ СОШ
с.Коврды
им.Н.Х.Гариповой
Приказ № 150 от «25.» 09
2025г.
 /Зулькарнаева Ф.Р.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Службе школьной медиации

1. Общие положения

1.1. Служба школьной медиации - эта служба, созданная в образовательной организации и состоящая из работников образовательной организации, учащихся и их родителей, прошедших необходимую подготовку и обучение основам метода школьной медиации и медиативного подхода.

1.2. Служба школьной медиации осуществляет свою деятельность на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Федерального закона «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» от 27.07.2010 № 193-ФЗ;

- настоящего Положения;

- методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ (направлены письмом № ВК844/07 от 18.11.2013);

- Концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства РФ от 30.07.2014 года № 1430).

1.3. Целью Службы школьной медиации является формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

1.4. Задачами Службы школьной медиации является:

- создание с помощью метода школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным (общественно опасным) поведением, детей, совершивших общественно опасные деяния и освободившихся из мест лишения свободы;

- создание с использованием процедуры медиации и восстановительного подхода системы профилактической и коррекционной работы с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию и находящимися в социально опасном положении, детьми из неблагополучных семей, детьми с девиантным (общественно опасным) поведением, детьми, совершившими общественно опасные деяния и освободившимися из мест лишения свободы;

- внедрение новых форм, технологий и методов работы, в том числе обеспечение досудебного и судебного сопровождения несовершеннолетних, вступивших в конфликт с законом, а также отбывающих или отбывших наказание в местах лишения и ограничения свободы;

- интеграция метода школьной медиации в образовательный процесс и систему воспитания, создание Службы школьной медиации для обеспечения возможности доступа к медиации для каждой семьи и каждого ребенка;

- повышение эффективности социальной, психологической и юридической помощи, оказываемой детям, в первую очередь относящимся к группам риска, существующими органами и

организациями по работе с детьми, доведение стандартов их работы до уровня, отвечающего европейским стандартам, а также потребностям современного общества, оптимизация системы таких органов и организаций;

- повышение квалификации педагогических работников образовательной организации по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике; обеспечение открытости в деятельности по защите прав и интересов детей, ее подконтрольности институтам гражданского общества, создание условий для привлечения общественности в решение стоящих в этой сфере проблем и задач; развитие международного сотрудничества в области применения медиации и восстановительного правосудия в образовательной организации.

1.5. Принципы Службы школьной медиации:

- принцип добровольности, предполагающий как добровольное содействие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в медиации;

- принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов службы медиации не разглашать полученные в ходе своей деятельности сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также медиативное соглашение (по согласованию с участниками встречи и подписанное ими);

- принцип нейтральности, не позволяющий специалистам службы медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы медиации не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, помогающими сторонам самостоятельно найти взаимоприемлемое решение;

- принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора.

2. Порядок формирования Службы школьной медиации

2.1. Руководителем Службы школьной медиации может быть заместитель директора по воспитательной/учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог или другой педагогический работник образовательной организации, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой школьной медиации приказом директора образовательной организации.

2.2. Проводить процедуру медиации может только сотрудник Службы школьной медиации, прошедший обучение проведению процедуры медиации.

2.3. Содействовать в работе Службы школьной медиации могут обучающиеся, достигшие возраста 18-ти лет, обладающие полной дееспособностью и не имеющие судимости, на непрофессиональной основе и ознакомленные с процедурой медиации.

3. Порядок работы Службы школьной медиации

3.1. Служба школьной медиации может проводить процедуру при взаимном волеизъявлении сторон на основе принципов добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиатора.

3.2. Применение процедуры медиации осуществляется на основании соглашения сторон, в том числе на основании соглашения о применении процедуры медиации.

3.3. Процедура медиации начинается в случае согласия родителей (законных представителей) конфликтующих сторон на участие в данной процедуре.

3.4. Сотрудники образовательной организации информируют стороны конфликта о возможности обратиться в службу медиации. Переговоры с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательной организации по организации процедуры медиации проводит руководитель Службы школьной медиации или её сотрудники из числа педагогов.

3.5. Сроки проведения процедуры медиации определяются соглашением о проведении процедуры медиации. При этом медиатор и стороны должны принимать все возможные меры для того, чтобы указанная процедура была прекращена в срок не более чем в течение шестидесяти дней.

В исключительных случаях в связи со сложностью разрешаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации или документов срок проведения процедуры медиации может быть увеличен по договоренности сторон и при согласии медиатора.

Срок проведения процедуры медиации не должен превышать сто восемьдесят дней, за исключением срока проведения процедуры медиации после передачи спора на рассмотрение суда или третейского суда, не превышающего шестидесяти дней.

3.6. Процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами:

1) заключение сторонами медиативного соглашения - со дня подписания такого соглашения;

2) заключение соглашения сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия по имеющимся разногласиям - со дня подписания такого соглашения;

3) заявление медиатора в письменной форме, направленное сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения, - в день направления данного заявления;

4) заявление в письменной форме одной, нескольких или всех сторон, направленное медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации - со дня получения медиатором данного заявления;

5) истечение срока проведения процедуры медиации - со дня его истечения с учетом положений пункта 3.5. настоящего Положения.

3.7. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном или устном соглашении в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.8. Копия соглашения может быть предоставлена Администрации образовательной организации только при письменном согласии сторон.

3.9. Служба медиации содействует в определении способа выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, при этом медиаторы и Служба школьной медиации несут ответственность перед сторонами за вред, причиненный сторонам вследствие осуществления указанной деятельности, в порядке, установленном гражданским законодательством.

3.10. При возникновении проблем в выполнении обязательств Служба школьной медиации может проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления, что может быть оговорено в письменном или устном соглашении.

3.11. При необходимости специалисты службы медиации информируют стороны конфликта о возможности прибегнуть к помощи других специалистов и служб (социального педагога, психолога и прочее).

3.12. Деятельность Службы школьной медиации фиксируется в обобщенном виде в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами Службы школьной медиации и доступ, к которым имеет только руководитель Службы школьной медиации в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.13. При необходимости представитель Администрации образовательной организации, курирующий службу медиации или являющийся её сотрудником, организует проведение супервизий для специалистов Службы школьной медиации образовательной организации, а также обеспечивает участие её представителя в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

4. Организация деятельности Службы школьной медиации

4.1. Службе школьной медиации по согласованию с Администрацией образовательной организации предоставляется помещение для встреч и проведения медиаций, а также возможность использовать иные ресурсы образовательной организации, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

4.2. Должностные лица образовательной организации оказывают Службе школьной медиации содействие в распространении информации о её деятельности и возможностях среди педагогов и обучающихся.

4.3. Специалисты Службы школьной медиации имеют право на получение услуг психолога, социального педагога и других специалистов образовательной организации.

4.4. Администрация образовательной организации содействует взаимодействию Службы школьной медиации с социальными службами и другими организациями МР Гафурийский район РБ. Администрация содействует обращению педагогов образовательной организации в Службу школьной медиации.

4.5. Один раз в полугодие Служба школьной медиации проводит организационное совещание.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

5.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательной организации по согласованию со Службой школьной медиации.

5.3. Инициаторами изменений, вносимых в положение о Службе школьной медиации, могут стать представители Администрации образовательной организации, специалисты Службы школьной медиации образовательной организации, а также представители органов школьного самоуправления.

ПРИНЯТО

На заседании Службы школьной медиации
МОБУ СОШ с.Коварды

Протокол № ____ от «__» _____
2025 г.

Руководитель Службы школьной медиации
Вагапова Ф.Н.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ СОШ с.Коварды

Приказ № 150 от «25» 09 2025 г.

Зулькарнаева Ф.Р.



План работы о Службы школьной медиации

№ п/п	Запланированное мероприятие	Сроки реализации
1	Заседания школьной службы примирения, обсуждение актуальных проблем и вопросов.	1 раз в квартал
2	Проведение программ примирения при участии медиаторов	По мере необходимости
3	Консультирование родителей по вопросам работы Школьной службы примирения (медиации)	По запросу. На родительских собраниях.
4	Организация и проведение ознакомительных мероприятий «Работа Школьной Службы примирения»	Сентябрь-октябрь
5	Распространение памяток, буклетов по вопросам разрешения конфликтных ситуаций.	В течение года
6	Анкетирование школьников по вопросам возникновения конфликтов дома и в школе.	Декабрь - февраль
7	Организация взаимодействия с районными службами.	В течение года